|  |
| --- |
| 試験等(成績書謄本交付)依頼書令和　　　　年　　　　月　　　　日宮城県産業技術総合センター所長 殿 〒 住所又は所在地 氏名又は名称 電話番号次のとおり( 試験等 ・ 成績書謄本交付 )を依頼します。 |
| 依頼事項 | 試験の種類 | 材料試験 | 強度試験 | [ ] 引張試験 ( [ ] 最大荷重試験600mm未満 [ ] 600mm以上 [ ] 伸び測定試験 )[ ] 圧縮試験 [ ] 曲げ試験 |
| 物理性試験 | [ ] 寸法、距離測定 |
| 精密測定 | 長さの測定 | [ ] 寸法測定 |
| 表面観察 | 実体観察 | [ ] マクロ試験 |
| 試料調整 | 試料加工 | [ ] 切断、プレス [ ] 粗研磨 |
| 成績書謄本 | 要 ・ 否 |  　　　　　　通 ( Ｎｏ. 　　　　　　　　　 ) |
| 備考 | 試料名 |  |
| 成績書に記載する工事名 |  |
| 成績書に記載する請負者 |  |
| 連絡先 | 担当者　　　　　　　　　　　TEL - - 　　 FAX - -　　　　　 |
| 成績書郵送先 | (名称) |
| (住所) 〒　　　　　-  |
| 納入通知書郵送先(依頼者と同じ場合は省略) | (部署) |
| (担当者氏名) | 電話　　　　　- - |

(注１)消せない筆記具で太枠内を御記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 手数料 | 件 | 計算基礎 |  |
| 円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 産技セ |  | <収受印> |
| (金)第 　 　　　　　　　号 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※決裁 | 所長 | 副所長 | 部長 | 総括 | 班長 | 担当者 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 試験等(成績書謄本交付)受付台帳令和　　　　年　　　　月　　　　日宮城県産業技術総合センター所長 殿 〒 住所又は所在地 氏名又は名称 電話番号次のとおり( 試験等 ・ 成績書謄本交付 )を依頼します。 |
| 依頼事項 | 試験の種類 | 材料試験 | 強度試験 | [ ] 引張試験 ( [ ] 最大荷重試験600mm未満 [ ] 600mm以上 [ ] 伸び測定試験 )[ ] 圧縮試験 [ ] 曲げ試験 |
| 物理性試験 | [ ] 寸法、距離測定 |
| 精密測定 | 長さの測定 | [ ] 寸法測定 |
| 表面観察 | 実体観察 | [ ] マクロ試験 |
| 試料調整 | 試料加工 | [ ] 切断、プレス [ ] 粗研磨 |
| 成績書謄本 | 要 ・ 否 |  　　　　　　通 ( Ｎｏ. 　　　　　　　　　 ) |
| 備考 | 試料名 |  |
| 成績書に記載する工事名 |  |
| 成績書に記載する請負者 |  |
| 連絡先 | 担当者　　　　　　　　　　　TEL - - 　　 FAX - -　　　　　 |
| 成績書郵送先 | (名称) |
| (住所) 〒　　　　　-  |

(注１)消せない筆記具で太枠内を御記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 手数料 | 件 | 計算基礎 |  |
| 円 |
| 種類 | 呼び名 | 供試材記号 | 採取年月日 | 降伏点 | 引張強さ | 伸び | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績書の備考欄に記載する内容 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (注2)成績書の内容は、原則としてセンターが確認できた内容のみ記載します。(注3)荷札には依頼者名、工事名称、種類、呼び名、本数、供試材の記号、採取年月日を記入してください。(注4)欄が足りない場合、別依頼書の本頁またはコピーをご利用ください。(注5)成績書を郵送する場合、宛名入封筒を添付してください。(注6)試料は、定められた寸法に加工してください。 | 立会い (　/　)保存 (有・無)手渡し (有・無) | 産技セ |
| (金)第　 　　　　　　 号 |