

記入例

試験等 (成績書謄本交付) 依頼書

官 一 所 長 殿

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〒 981 - XXXX

住所又は所在地 仙台市泉区明通 X-X

適格請求書のあ
て名になります

氏名又は名称

センター株式会社

会 | セ
社 株 |
印 式 |
タ

TEL/FAX ○○○-○○○-○○○○

次のとおり (試験等・成績書謄本交付) を依頼します。

依 頼 事 項	試験の種類	材 料 試 験	強 度 試 験	引張試験 (<input checked="" type="checkbox"/> 最大荷重試験 600 mm未満 <input type="checkbox"/> 最大荷重試験 600 mm以上 <input type="checkbox"/> 伸び測定試験) <input type="checkbox"/> 圧縮試験 <input type="checkbox"/> 曲げ試験
			物 理 性 試 験	<input type="checkbox"/> 寸法、距離測定
		精 密 測 定	長 さ の 測 定	<input type="checkbox"/> 寸法測定
		表 面 観 察	実 態 観 察	<input type="checkbox"/> マクロ試験
	成 績 書 謄 本	試 料 調 整	試 料 加 工	<input type="checkbox"/> 切断、プレス <input checked="" type="checkbox"/> 粗研磨
	要 ・ 否	通 (No)		
備 考	試 料 名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	成績書に記載する工事名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	成績書に記載する請負者	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	連 絡 先	〈担当者〉 ○○○○	〈TEL〉 ○○○-○○○-○○○○	〈FAX〉 ○○○-○○○-○○○○
	成績書郵送宛先	(名称)	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	
(住所)		○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ 〒 ○○○-○○○		

(注1) 太線の枠内を記入してください。

手 数 料	件	計 算 基 礎	
	円		
県 収 入 証 紙 貼 り 付 け 欄			
	(証紙裏面添付 円)		

決 裁	所 長	副所長	部 長	班 長	班 員	産技セ (金)
						第 号

記入例

試験等（成績書謄本交付）受付台帳

宮城県産業技術総合センター所長 殿

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〒 981 - XXXX

住所又は所在地 仙台市泉区明通 X-X

氏名又は名称 センター株式会社

会 | セ
社 | 株
印 | 式
式 | タ

TEL/FAX ○○○-○○○-○○○○

次のとおり（試験等・成績書謄本交付）を依頼します。

依頼事項	試験の種類	材料試験	強度試験	引張試験 (<input checked="" type="checkbox"/> 最大荷重試験 600 mm未満 <input type="checkbox"/> 最大荷重試験 600 mm以上 <input type="checkbox"/> 伸び測定試験) <input type="checkbox"/> 圧縮試験 <input checked="" type="checkbox"/> 曲げ試験
			物理性試験	<input type="checkbox"/> 寸法、距離測定
		精密測定	長さの測定	<input type="checkbox"/> 寸法測定
		表面観察	実態観察	<input type="checkbox"/> マクロ試験
	試料調整	試料加工	<input type="checkbox"/> 切断、プレス <input type="checkbox"/> 粗研磨	
成績書謄本	要・否	通 (No)		
備考	試料名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	成績書に記載する工事名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	成績書に記載する請負者	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○		
	連絡先	〈担当者〉 ○○○○	〈TEL〉 ○○○-○○○-○○○○	〈FAX〉 ○○○-○○○-○○○○
	成績書郵送宛先	(名称) (住所)	〒 -	

(注1) 太線の枠内を記入してください。

手数料	件	計算基礎					
	円						
種類	呼び名	供試材記号	採取年月日	降伏点	引張強さ	伸び	備考
○○○	○○○	○○○	○○○				
成績書の備考欄に記載する内容							

(注2) 成績書の内容は、原則としてセンターが確認できた内容のみ記載します。

(注3) 消せるボールペンでの記載、朱肉以外の印鑑、カラーコピーでの申請は無効です。

(注4) 荷札には、依頼者名、工事名称、種類、呼び名、本数、供試材の記号、採取年月日を記入してください。

(注5) 欄が足りない場合、別依頼書の本頁またはコピーをご利用ください。

(注6) 成績書を郵送する場合、宛名入封筒を添付してください。

(注7) 試料は、定められた寸法に加工してください。

立会い (/)	産技セ (金)
保存 (有・無)	第 号
手渡し (有・無)	